

SOLICITUD DE PERMISO POR TRASLADO DE DOMICILIO

1 SOLICITANTE			
NOMBRE	APELLIDOS	DNI/NIF/NIE	NIP ¹
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO	MÓVIL
SERVICIO U ORGANISMO DONDE PRESTA SERVICIO		PERSONAL	

2 EXPONE
Que el día _____ procederé al traslado de mi domicilio ² .

3 SOLICITA			
Según lo establecido en el art. 48.b. del del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, del Texto Refundido del Estatuto del Empleado Público.			
El permiso correspondiente e igualmente, la actualización de mis datos personales, siendo mi nuevo domicilio el siguiente:			
PROVINCIA	LOCALIDAD	DIRECCIÓN	C.P.

5 DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD
<input type="checkbox"/> NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de mis datos como solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables, por lo que APORTO la documentación necesaria para proseguir con el trámite dado, porque: <p>Datos y Servicios a los que se accederá por la Plataforma de Intermediación de Datos (PID):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consulta de datos de residencia con fecha de última variación padronal
<input type="checkbox"/> DOCUMENTACIÓN APORTADA POR OPOSICIÓN DE ACCESO A LA PID O PORQUE NO SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PID: <ul style="list-style-type: none"> - Contrato de alquiler - Contrato de suministros - Otra documentación acreditativa del cambio de residencia
<p>La persona abajo firmante DECLARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que adjunta, y se COMPROMETE a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación. - Que si entre la información facilitada o consultada en la Plataforma de Intermediación de Datos figuran datos de terceros, ASUME EL COMPROMISO de informarles de los extremos señalados en la cláusula informativa sobre Protección de Datos Personales, a fin de que puedan ejercer sus derechos.

5 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
<p>Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Cádiz para la tramitación del citado permiso y actualización de datos. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpd@dipucadiz.es, o al teléfono 956240320; de forma electrónica a través de la Sede electrónica https://sede.dipucadiz.es; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación (Edificio Roma), en Avenida 4 de diciembre de 1977, 12, 11071 de Cádiz. Puede consultar toda la información completa en https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos.</p>

SERVICIO DE FUNCIÓN PÚBLICA Y RECURSOS HUMANOS

- 1 Número de identificación personal como empleado/a.
2 El traslado debe justificarse debidamente mediante certificado de empadronamiento, contrato de alquiler o cualquier otro documento que acredite el hecho.